

JAK UZYSKAĆ DOFINANSOWANIE Z UE – PORADNIK



Oto kilka kroków, które pomogą Ci pozyskać finanse z Unii Europejskiej:

- Znajdź odpowiednie źródło finansowania - Unia Europejska oferuje wiele programów finansowych, w tym dla małych i średnich przedsiębiorstw, instytucji naukowych, organizacji pozarządowych, itp. Ważne jest, aby znaleźć program, który najlepiej odpowiada Twoim potrzebom.
- Zapoznaj się z wymaganiami - Każdy program finansowy ma określone wymagania, które musisz spełnić, aby móc aplikować. Przeczytaj uważnie zasady i wytyczne dotyczące danego programu, aby upewnić się, że jesteś w stanie spełnić wymagania.
- Przygotuj odpowiednią dokumentację - W zależności od programu finansowego, który wybierzesz, będziesz musiał przygotować

różnego rodzaju dokumenty, takie jak biznesplan, projekt, budżet, itp. Upewnij się, że dokumentacja jest kompletna i spełnia wymogi programu.

- **Złóż wniosek** - Po przygotowaniu dokumentów, możesz złożyć wniosek o dofinansowanie. Wniosek musi być złożony zgodnie z wytycznymi programu i w ustalonym terminie.
- **Poczekaj na wyniki** - Po złożeniu wniosku będziesz musiał poczekać na wyniki. Czas oczekiwania może się różnić w zależności od programu, ale zazwyczaj wynosi od kilku tygodni do kilku miesięcy.
- **Otrzymaj finansowanie** - Jeśli Twój wniosek zostanie zaakceptowany, otrzymasz finansowanie na realizację projektu.
- **Realizuj projekt** - Po otrzymaniu finansowania musisz rozpocząć realizację projektu zgodnie z planem. W przypadku pytań lub problemów możesz skontaktować się z instytucją odpowiedzialną za program finansowy, z którego korzystasz.
- **Szukaj partnerów** - W niektórych programach finansowych wymagane jest posiadanie partnerów lub współpracowników. Warto szukać partnerów, którzy posiadają doświadczenie w realizacji projektów finansowanych z UE lub którzy posiadają unikalne umiejętności i wiedzę, które są niezbędne do realizacji Twojego projektu.
- **Współpracuj z ekspertami** - Możesz skorzystać z pomocy ekspertów z dziedziny, którą obejmuje Twój projekt, aby przygotować kompleksowe dokumenty aplikacyjne i biznesplan. Możesz również skonsultować się z ekspertami w zakresie zarządzania projektami, aby pomogli Ci w zarządzaniu projektami finansowanymi z UE.
- **Uczestnicz w szkoleniach i warsztatach** - Unia Europejska organizuje wiele szkoleń i warsztatów dotyczących aplikowania o finansowanie i realizacji projektów. Warto uczestniczyć w tych szkoleniach, aby uzyskać wiedzę na temat procedur aplikacyjnych, wymogów projektowych oraz dobrych praktyk w zarządzaniu projektami.



- Bądź elastyczny - W trakcie realizacji projektu może się pojawić wiele niespodziewanych sytuacji, które będą wymagały dostosowania planów i działania w elastyczny sposób. Warto mieć plan B, aby móc szybko reagować na zmieniające się warunki i sytuacje.
- Monitoruj i raportuj postępy - W ramach programu finansowego będziesz musiał przedstawiać raporty dotyczące postępów w realizacji projektu oraz wykorzystania przyznanych środków finansowych. Warto mieć system monitorowania postępów, aby móc bieżąco informować instytucję finansującą o przebiegu projektu.

- Znajdź odpowiedni program - Unia Europejska ma wiele programów finansowych, które są dedykowane różnym sektorom, tematom i typom organizacji. Ważne jest, abyś wybrał odpowiedni program finansowy, który odpowiada Twoim celom i działalności.
- Zapoznaj się z wymaganiami - Każdy program finansowy ma swoje wymagania i kryteria aplikacyjne, które musisz spełnić, aby otrzymać finansowanie. Przed rozpoczęciem aplikowania, dokładnie zapoznaj się z wymaganiami i upewnij się, że Twój projekt spełnia wszystkie kryteria.
- Przygotuj profesjonalną aplikację - Aplikacja o finansowanie z Unii Europejskiej jest złożonym dokumentem, który wymaga profesjonalnego podejścia. Przygotuj starannie aplikację, uwzględniając wszystkie wymagane elementy, takie jak budżet, plan działania, harmonogram, konsorcjum, itp.



- Działaj zgodnie z zasadami - Unia Europejska ma wiele zasad, których należy przestrzegać podczas realizacji projektu finansowanego z UE, takich jak przepisy dotyczące zamówień publicznych, przepisy podatkowe, itp. Zapoznaj się z tymi zasadami i postępuj zgodnie z nimi, aby uniknąć ewentualnych problemów.
- Utwórz plan zarządzania - Plan zarządzania projektem jest niezbędny do skutecznego zarządzania projektem finansowanym z UE. Utwórz plan zarządzania, który określa cele projektu, strukturę zarządzania, planowanie ryzyka, harmonogram, itp.
- Pamiętaj o zgodności z celami UE - Projekty finansowane z UE muszą być zgodne z celami UE, takimi jak ochrona środowiska, walka z ubóstwem, innowacje, itp. Upewnij się, że Twój projekt jest zgodny z celami UE i odpowiada na aktualne wyzwania i problemy.
- W pozyskaniu finansowania z Unii Europejskiej mogą Ci pomóc różne instytucje i organizacje. Poniżej wymieniam kilka przykładów:
- Punkt Kontaktowy Funduszy Europejskich - instytucja, która pomaga w pozyskaniu i realizacji projektów finansowanych z UE



- Regionalne Punkty Kontaktowe Funduszy Europejskich - instytucje regionalne, które udzielają informacji i pomocy w pozyskiwaniu finansowania z UE.
- Fundacje, organizacje pozarządowe i think tanki - organizacje te mogą udzielać pomocy w zakresie opracowywania projektów i aplikacji o finansowanie z UE.
- Kancelarie doradztwa finansowego - firmy te oferują profesjonalne doradztwo finansowe i pomagają w pozyskiwaniu finansowania z UE.
- Izby gospodarcze - instytucje te mogą pomóc w znalezieniu partnerów biznesowych i współpracy międzynarodowej.
- Miejsce składania wniosków o finansowanie z Unii Europejskiej zależy od konkretnego programu, z którego chce się skorzystać. W przypadku większości programów finansowych Unii Europejskiej

wnioski należy składać przez internet, za pośrednictwem specjalnie przygotowanej platformy aplikacyjnej.

- Aby złożyć wniosek o finansowanie z UE, warto najpierw zapoznać się z danymi programu, w którym chcesz wziąć udział. Informacje o programach, w tym o terminach składania wniosków, kryteriach kwalifikacji, budżecie, itp., znajdują się na stronach internetowych Komisji Europejskiej, Agencji Wykonawczej ds. Edukacji, Audio-wizualnych i Kultury (EACEA) oraz innych agend UE odpowiedzialnych za konkretne programy.
- Ważne jest również, aby uważnie przeczytać dokumentację konkursową, w której opisane są wymagania formalne i merytoryczne, jakie muszą spełnić wnioskodawcy oraz projekty.
- Gdy już zostanie wybrany odpowiedni program, należy wypełnić i przesłać wniosek o dofinansowanie w sposób określony w wyznaczonym terminie. Warto pamiętać, że terminy składania wniosków mogą być ściśle określone, dlatego zaleca się ich wcześniejsze przygotowanie.



Warunki, jakie należy spełnić w celu otrzymania dofinansowania z Unii Europejskiej, różnią się w zależności od programu, z którego chce się skorzystać. Poniżej przedstawiam ogólne warunki, które często są wymagane w przypadku większości programów finansowych UE:

- Spełnienie kryteriów formalnych - wnioskodawcy muszą spełnić określone wymagania formalne, takie jak posiadanie zarejestrowanej firmy, numeru NIP, REGON, posiadanie ważnych dokumentów, np. statutu, umowy spółki, itp.
- Zgodność z celami programu - projekt musi odpowiadać celom danego programu, np. w przypadku programu LIFE projekt musi mieć na celu ochronę środowiska lub walkę ze zmianami klimatu.
- Budżet projektu - wnioskodawca musi przedstawić szczegółowy kosztorys projektu, a kwota wnioskowanego dofinansowania musi być uzasadniona i zgodna z zasadami danego programu.
- Przestrzeganie zasad UE - projekt musi być zgodny z obowiązującymi przepisami Unii Europejskiej, w tym z zasadami ochrony środowiska, równością płci, ochroną praw człowieka, itp.
- Zdolność do realizacji projektu - wnioskodawcy muszą wykazać, że mają odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i zasoby, aby zrealizować projekt zgodnie z harmonogramem i osiągnąć wyznaczone cele.



Najczęstsze błędy, jakie popełniają wnioskodawcy w trakcie aplikowania o finansowanie z Unii Europejskiej, to:

- Niespełnienie wymagań formalnych - brak ważnych dokumentów, niepoprawne wypełnienie formularzy, błędy w złożeniu wniosku, itp.
- Niedopasowanie projektu do celów programu - wnioskodawcy często zgłaszają projekty, które nie odpowiadają celom danego programu, co zwykle skutkuje odrzuceniem wniosku.
- Niejasny opis projektu - brak jasnego i konkretnego opisu projektu, jego celów, działań, wyników, itp. często prowadzi do odrzucenia wniosku.
- Nieuzasadniona kwota wnioskowanego dofinansowania - brak uzasadnienia wybranej kwoty dofinansowania, błędne obliczenia kosztów projektu lub niejasny kosztorys, to częste błędy, które prowadzą do odrzucenia wniosku.

- Brak odpowiedniej wiedzy i doświadczenia - brak odpowiedniej wiedzy i doświadczenia związanych z realizacją projektu lub brak odpowiedniego zespołu do realizacji projektu często prowadzi do odrzucenia wniosku.
- Nieprzestrzeganie zasad UE - brak zgodności projektu z obowiązującymi przepisami Unii Europejskiej, np. zasadami ochrony środowiska, równością płci, ochroną praw człowieka, itp.

Aby uniknąć tych błędów, warto dokładnie zapoznać się z wymaganiami programu i dokładnie przeczytać dokumentację konkursową, a także skonsultować się z ekspertami w dziedzinie pozyskiwania funduszy unijnych. Przed złożeniem wniosku warto także przeprowadzić dokładną analizę kosztów projektu i zasobów potrzebnych do jego realizacji. (OpenAI, pixabay)

Zapraszamy na kursy i szkolenia 24/h
www.KursySzkolenia24.pl